



Universitat de Lleida
Suport i Assessorament
a l'Activitat Docent

Informació important a tenir en compte al crear videoconferències públiques

A les sessions creades de manera que siguin accessibles mitjançant un enllaç públic, cal tenir en compte que qualsevol usuari que conegui aquest enllaç pot compartir-lo amb terceres persones i provocar **accessos no desitjats** a la vostra videoconferència.



Per evitar en la mesura del màxim possible inferències en aquests tipus de sessions, les opcions més rellevants a tenir en compte a l'hora de configurar-les són les que podeu veure marcades en vermell a la captura mostrada aquí la dreta →

NOTA: En cas de voler permetre que un participant de la sessió pugui accedir al micròfon, càmera o xat, se li pot donar rol de presentador momentàniament des del llistat d'assistents, però tenint en compte que mentre sigui presentador **podrà accedir als fitxers compartits, i fins i tot esborrar-los.**

Configuració de la sessió

Rol d'assistent predeterminat

Participant

Enregistrament

- Permet baixar els enregistraments
- Fes que els missatges de xat siguin anònims

Permisos del moderador

- Mostra les imatges de perfil només als moderadors

Els participants poden:

- Comparteix l'àudio
- Comparteix el vídeo
- Publicar missatges de xat
- Dibuixa a la pissarra electrònica i als fitxers

Habilita la sessió telefònica

- Permet als assistents entrar a la sessió mitjançant un telèfon

Xat privat

- Els participants només poden xatejar en privat amb els moderadors
- Els moderadors supervisen tots els xats privats